



C-SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 07-2019-UAJ

**CONTRATO CIVIL POR SERVICIOS PROFESIONALES SUSCRITO ENTRE AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLIVAR Y LA ING. GLENDA JESENIA PEÑALOZA HONORES.**

Conste que los comparecientes convenimos en celebrar el presente Contrato de Servicios Profesionales, bajo las siguientes cláusulas:

**CLAUSULA PRIMERA: INTERVINIENTES.-** Intervienen en la celebración del presente contrato, por una parte **AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR**, representada por su Gerente General, **Ing. Evelyn Yolanda Icaza Domínguez**, a quien se le denominará "LA ENTIDAD"; y, por otra, la **ING. GLENDA JESENIA PEÑALOZA HONORES**, con cedula de ciudadanía No.0705165371 a quien se lo denominará "LA PROFESIONAL".

**CLAUSULA SEGUNDA: ANTECEDENTES.-**

- 2.1 Con Memorando Nro. APPB-DOP-2019-0045-M del 23 de octubre del 2019, la Ing. Aída García, solicita a la Ing. Evelyn Yolanda Icaza Domínguez, Gerente de APPB, que se autorice a la Unidad de Administración de Talento Humano, proceda con el trámite respectivo para que la Ing. Glenda Peñaloza, contratada para el control de la Inversión de la Delegación de Servicios Portuarios, colabore hasta el mes de diciembre del 2019;
- 2.2 La Ing. Evelyn Yolanda Icaza Domínguez, Gerente de APPB, con Memorando Nro. APPB-APPB-2019-0147-M del 25 de Octubre del 2019, solicita al Jefe de la UATH Institucional proceda con los trámites y acciones respectivas para la contratación de la Ing. Glenda Peñaloza Honores, hasta el mes de diciembre del 2019;
- 2.3 Para la mencionada contratación se cuenta con la **Certificación Presupuestaria No. 0618 de fecha 31 de octubre del 2019**, otorgada por el Jefe de Finanzas, en la que consta que la presente contratación se financiará con cargo a la partida presupuestaria No.-PG-77; SP-00; PY-000; ACT-001-ITEM-730606; UBG-0701; FTE-001; ORG-0000; N-PREST-0000 denominada "Honorarios por Contratos Civiles de Servicios", por el valor de USD 1.212.00, agregándose a la misma la Certificación Nro. 0619, por la suma de USD 145.44, para la aplicación del IVA;
- 2.4 A la facultad que le otorga el Art. 148, del Reglamento a la Ley Orgánica del Servicio Público, el Jefe de la Unidad de Administración del Talento Humano, emite su informe **No. 351/2019 del 28 de octubre del 2019**, para la suscripción del contrato a nombre de la **ING. GLENDA JESENIA PEÑALOZA HONORES**"; en el que consta que *"...las tareas, actividades y generación de productos a ser desarrolladas no pueden ser ejecutadas por personal de la entidad por ser insuficiente el personal y se requiere la especialización para desarrollar un trabajo específico en el Proceso Agregador de*

*Valor del Control de la Delegación, considerándose una necesidad imperativa contratar los servicios profesionales de la Ing. Glenda Peñaloza para el mes de diciembre del 2019..."; y que para los honorarios se ha considerado la escala del Servidor Público 5, Grado 11, con un honorario de USD 1.212,00 más IVA y por un lapso de 1 mes;*

2.5 Con memorando APPB-APPB-2019-0168-M de fecha 05 de noviembre de 2019, la Gerente General, autoriza a la Unidad de Asesoría Jurídica la elaboración del contrato respectivo a favor de la Ing. Glenda Peñaloza Honores para el periodo del 01 al 31 de diciembre del 2019.

**CLAUSULA TERCERA: NATURALEZA DEL CONTRATO.-** Se deja específicamente señalado, que el presente contrato es de naturaleza civil y sujeto a las disposiciones contenidas a la Ley Orgánica de Servicio Público y su Reglamento General. Este contrato es de carácter profesional y, por consiguiente, no establece vínculo alguno de orden laboral y no se sujetará a las disposiciones del Código de Trabajo ni a la Ley de Seguro Social Obligatorio.

**CLAUSULA CUARTA: OBJETO DEL CONTRATO Y ACTIVIDADES A REALIZAR.-** La Profesional, Ingeniera Civil, se obliga mediante el presente contrato a prestar sus servicios profesionales como **CONTROL DE INVERSION DEL CONTRATO DE GESTION DELEGADA**, realizando lo siguiente:

**Actividades:**

- Elaborar informe del cumplimiento del Plan de Inversión
- Elaborar informe de seguimiento de avance de obra
- Elaborar informe de seguimiento de cronograma de trabajo de obras y equipos
- Elaborar informe de seguimiento de estudio y fiscalizaciones contratadas para el desarrollo de las obras.
- Elaborar informe de plan de contingencia cuando se trate de nuevas inversiones o de ajustes de acuerdo al requerimiento o planteamientos que solicita el concesionario.
- Elaborar informe de monitoreo de los calados del canal de acceso y de las áreas anexas a los muelles.
- Las demás que le sean asignadas por el Gerente General.

**Productos:**

- Informe de cumplimiento de Plan de Inversión
- Informe de seguimiento de avance de obra
- Informe de seguimiento de cronograma de trabajo de obras y equipo
- Informe de seguimiento de estudio y fiscalizaciones contratadas para el desarrollo de las obras
- Informe de Plan de contingencia cuando se trate de nuevas inversiones o de ajustes de acuerdo a requerimientos o planteamientos que solicita el concesionario.
- Informe de monitoreo de los calados del canal de acceso y de las áreas anexas a los muelles.
- Elaborar otros informes que requiera la Gerencia General relacionadas con el objeto de la contratación

Funciones éstas que por ser lícitas, personales, y por no atentar a la ley, moral o buenas costumbres LA PROFESIONAL acepta y se compromete a cumplir.

**CLAUSULA QUINTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.-** Los honorarios que percibirá LA PROFESIONAL es de **UN MIL DOSCIENTOS DOCE 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA (USD 1.212.00)** se financiarán con cargo a la partida presupuestaria No.-PG-77; SP-00; PY-000; ACT-001-ITEM-530606; UBG-0701; FTE-001; ORG-0000; N-PREST-0000 denominada "Honorarios por Contratos Civiles de Servicios".

Dicho valor será cancelado al profesional previa presentación de la factura e informe aprobado por la **ADMINISTRADORA DEL CONTRATO DE GESTION DELEGADA.**

**CLAUSULA SEXTA: PLAZO DEL CONTRATO.-** El presente Contrato tendrá un plazo de **01 MES** de duración, que se contabilizará del **01 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019;** terminado el plazo las partes podrán acordar renovarlo por plazos similares. Sin embargo, si alguna de las partes manifiesta su voluntad contraria a renovarlo, LA PROFESIONAL no deberá recibir, ni podrá exigir ningún tipo de liquidación, indemnización o remuneración especial. Las partes expresamente aclaran que el presente Contrato no se renovará automáticamente por ningún motivo.

**CLÁUSULA SEPTIMA: LUGAR Y HORARIO DE TRABAJO.-** Para la realización del objeto básico de este contrato, LA PROFESIONAL prestará sus servicios bajo la coordinación y supervisión de la **ADMINISTRADORA DEL CONTRATO DE GESTION DELEGADA.**

El horario de trabajo estará sujeto a la carga de trabajo, del cual LA PROFESIONAL, estará siempre informando de las actividades desarrolladas al **ADMINISTRADORA DEL CONTRATO DE GESTION DELEGADA.**

**CLAUSULA OCTAVA: TRASLADOS.-** Si por motivo inherentes al ejercicio de sus funciones tuviere que trasladarse fuera de la Provincia, la entidad siempre que cuente con las respectivas autorizaciones, cubrirá los gastos por concepto de viáticos, subsistencia, alimentación, transporte y movilización de LA PROFESIONAL, conforme al Reglamento de Viáticos y de Subsistencia, en la categoría profesional.

**CLAUSULA NOVENA: SUPERVISION.-** La supervisión de este contrato estará a cargo de la **ADMINISTRADORA DEL CONTRATO DE GESTION DELEGADA.**

**CLÁUSULA DECIMA: MULTA.-** En caso de incumplimiento del contrato total o parcial de cualquiera de las obligaciones asumidas por LA PROFESIONAL, ya sea que el incumplimiento se deba a faltas, acciones u omisiones para prestar los servicios objeto del contrato, en virtud de lo indicado en el presente contrato, inclusive de fuerza mayor o caso fortuito, **se le imputará una multa equivalente hasta el CINCO PORCIENTO (5%) del total de la cuantía mensual fijada dentro del presente contrato.**

**CLAUSULA DECIMA PRIMERA: TERMINACION DEL CONTRATO.-** Sin perjuicio de seguir la acción por los canales establecidos por la Ley, por los daños que ocasionare la falta de cumplimiento de las cláusulas del contrato, la entidad podrá dar por terminado unilateralmente el mismo asumiendo entonces la prestación de servicios dado por LA PROFESIONAL por sí misma, o encargarse a terceros la parte inconclusa de lo

contratado, previo informe de la **ADMINISTRADORA DEL CONTRATO DE GESTION DELEGADA** y con la notificación al contratado, mediante oficio dirigido por la Gerencia General.

**CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: BASE LEGAL.-** Este contrato se lo suscribe al amparo de lo que dispone el Art. 148 del Reglamento General a la Ley Orgánica de Servicio Público.

**CLAUSULA DECIMA TERCERA: DECLARACIÓN.-** De conformidad con lo que establece el Art. 148 del Reglamento General a la Ley Orgánica de Servicio Público, el contratado declara bajo juramento, no tener inhabilidades, prohibiciones e impedimentos establecidos para las y los servidores públicos para celebrar contratos con entidades del sector público.

**CLÁUSULA DECIMO CUARTA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.-** El término "Caso fortuito o fuerza mayor" se entenderá conforme la definición del artículo 30 del Código Civil. Al ocurrir una circunstancia de caso fortuito o fuerza mayor, el Contratado notificará el hecho por escrito a la A.P.P.B., incluyendo una descripción del suceso y la incidencia del evento sobre el cumplimiento de este contrato.

De producirse el caso fortuito o fuerza mayor, LA PROFESIONAL, a menos que Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar disponga de otra manera; continuará cumpliendo y realizando las labores establecidas en este contrato, salvo el caso que estuviere imposibilitada por dicha causa. En este caso, las labores podrán ser suspendidas mientras dure tal imposibilidad y el contratado procederá con toda la diligencia que sea razonable, para superar la imposibilidad en el menor tiempo posible.

Si por caso fortuito o fuerza mayor, demostrado por el contratado y aceptado por Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar, se ocasionare una suspensión temporal de trabajos; LA PROFESIONAL no continuará recibiendo sus pagos. Si la suspensión es permanente, Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar y el contratado podrán acordar la terminación por mutuo acuerdo del contrato.

**CLAUSULA DECIMA QUINTA: RETENCIONES.-** En cada pago mensual se procederá a demás a la retención del correspondiente impuesto a la renta

**CLAUSULA DECIMA SEXTA.- CAUSAS DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO.-** El presente contrato termina por las siguientes causales:

- a) Por total o fiel cumplimiento de las obligaciones contractuales de cada una de las partes, que constituye la terminación normal;
- b) Por declaración unilateral de Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar, en caso de incumplimiento del contrato por parte de LA PROFESIONAL;
- c) Por mutuo acuerdo de las partes;
- d) Por decisión del contratado.

En definitiva termina por el cumplimiento total de las obligaciones contractuales o en forma anticipada por causas imputables a las partes.

LA PROFESIONAL podrá dar por terminado el contrato en los siguientes casos:

- a. Por incumplimiento de las obligaciones contractuales por más de 15 días;

- b. Por suspensión de los trabajos, por más de 15 días, sin que medie caso fortuito o fuerza mayor;
- c. Por voluntad de LA PROFESIONAL siempre y cuando notifique a la entidad con 15 días de anticipación.

Vencido el plazo estipulado, LA PROFESIONAL presentará a la **ADMINISTRADORA DEL CONTRATO DE GESTION DELEGADA.**, un informe final donde se detalle todo el trabajo realizado y los objetivos alcanzados.

**CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: DIVERGENCIAS Y CONTROVERSIAS.-** En caso de suscitarse divergencias o controversias respecto del cumplimiento de las obligaciones pactadas, las partes procurarán resolverlas directamente y de común acuerdo.

De no existir dicho acuerdo, podrán someter la controversia al proceso de mediación como un sistema alternativo de solución de conflictos reconocido constitucionalmente, para lo cual las partes estipularán acudir al Centro de Mediación de la Procuraduría General del Estado de Machala.

**CLAUSULA DECIMA OCTAVA: RESPONSABILIDAD DE LA PROFESIONAL.-** LA PROFESIONAL, en todos sus trabajos, deberá tener en cuenta los Intereses Nacionales e Institucionales, y encuadrar sus conclusiones y recomendaciones en los planes y programas nacionales, regionales, provinciales y municipales vigentes, dentro de los términos de este contrato.

**CLAUSULA DECIMA NOVENA: CONFIDENCIALIDAD-** En vista de que el contratado tendrá acceso a toda la información técnico-operativa se compromete y obliga a guardar absoluta reserva respecto a toda la información que tenga acceso y de los documentos producidos en la ejecución de sus labores en relación de los servicios prestados. Por lo tanto, todos los documentos para la ejecución de sus servicios deberán permanecer dentro de entidad contratante.


**CLAUSULA VIGESIMA: DOMICILIO.-** Para todos los efectos de este contrato las partes convienen en fijar su domicilio en la Ciudad de Machala, renunciando expresamente su domicilio anterior, cualquiera que este fuere:

**CONTRATANTE:**

AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR  
Dirección: AV. BOLIVAR MADERO VARGAS  
Puerto Bolívar  
Telf. 929-999

**CONTRATADA**

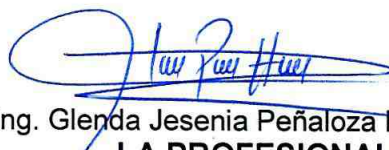
**ING. GLENDA PEÑALOZA HONORES**

Dirección: Vía Puerto Bolívar (Barrio 01 de abril)  
Teléfono: 0958874727/2928038  
CC.0705165371  
Machala 

**CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA: ACEPTACION.-** Los intervinientes aceptan este contrato en todos sus términos y para constancia firman en dos ejemplares de igual valor y contenido, en Puerto Bolívar el **05 de noviembre del 2019.**



Ing. Evelyn Yolanda Icaza Domínguez  
**GERENTE GENERAL**



Ing. Glenda Jesenia Peñaloza Honores  
**LA PROFESIONAL**

