



GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 5-2015

**VICENTE GUZMÁN BARBOTÓ, GERENTE GENERAL DE
AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR**

CONSIDERANDO:

Que mediante **Decreto Ley No. 1043 dictado el 28 de diciembre de 1970**, publicado en el Registro Oficial 147 del 22 de enero de 1971, con la expedición de la Ley de Régimen Administrativo Portuario Nacional se creó la Autoridad Portuaria como entidad de derecho público, personería jurídica, patrimonio y fondos propios;

Que el Artículo 12 primer inciso de la Ley de Régimen Administrativo Portuario Nacional se establece que el Gerente es el principal ejecutivo y será su representante legal;

Que de acuerdo a la definición de máxima autoridad constante en el artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública se entiende que esta corresponde a quien ejerce la representación legal;

Que el Plan Anual de Contratación (PAC) es la planificación anual que debe realizar toda Entidad Contratante, para realizar la adquisición de bienes, servicios, obras y consultorías necesarias para desarrollar y cumplir con sus actividades de manera eficiente;

Que en el portal de **COMPRAS PÚBLICAS** administrado por el **Servicio Nacional de Contratación Pública** se publicó el correspondiente Manual de Usuario relacionado al **PLAN DE CONTRATACIÓN**;

Que la **LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA** en su Artículo 22, señala que "... Las Entidades Contratantes, para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado.

El Plan será publicado obligatoriamente en la página Web de la Entidad Contratante dentro de los quince (15) días del mes de enero de cada año e interoperará con el portal institucional. De existir reformas al Plan Anual de Contratación, éstas serán publicadas siguiendo los mismos mecanismos previstos en este inciso.

El contenido del Plan de contratación y los sustentos del mismo se regularán en el Reglamento de la presente Ley...";

Conmutador (593-7) 929-999 Telefax (593-7) 929-634 puertobolivar@appb.gob.ec

Puerto Bolívar - El Oro - Ecuador

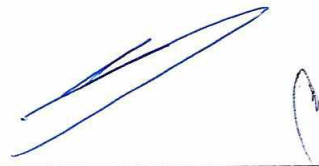
PUERTO EFICIENTE Y SEGURO

- Que** el **Art. 25 inciso primero del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública**, estipula que hasta el 15 de enero de cada año, la máxima autoridad de cada entidad contratante o su delegado, aprobará y publicará el Plan Anual de Contratación (PAC), el mismo que contendrá las obras, bienes o servicios incluidos los de consultoría que se contratarán durante ese año, en función de sus respectivas metas institucionales y de conformidad a lo dispuesto en el **Artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública**;
- Que** el **Art. 26 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública Contenido del PAC** señala que el Plan Anual de Contratación estará vinculado con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo o de los planes regionales, provinciales, locales o institucionales y sobre la información que contendrá;
- Que** el presupuesto institucional de ingresos para el ejercicio económico 2015 ha sido aprobado por parte del Ministerio de Finanzas por el monto de **USD 11 199 996,00**;
- Que** mediante **Resolución Administrativa No. 4-2015 del 15 de enero de 2015**, esta Gerencia aprobó el **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) de AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR**, correspondiente al año **2015** presentado por el **ING. JOSÉ ZAMBRANO MATAMOROS**, Jefe de la Unidad de Control de Gestión, con **oficio APPB-UCG 009-2015 de enero 13 de 2015**, por el monto de **USD 12 140 770, 68**;
- Que** con **oficio No. 001 APPB-DAD de fecha 15 de enero de 2015**, la **Ec. Rocío Pacheco Mosquera**, Jefe del Departamento Administrativo Encargada, remite a esta Gerencia, para su respectiva aprobación, el **PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS** y su cronograma de ejecución el mismo que ha sido elaborado en base a los montos y partidas presupuestarias aprobadas por el Ministerio de Finanzas en el presupuesto de gastos del presente año y al POA 2015;

-En uso de las facultades que le confiere el **Artículo 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública**, **Artículo No. 25 de Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública**; y el **Artículo 13 literal a) de la Ley de Régimen Administrativo Portuario Nacional**;

RESUELVE:

Artículo 1: Aprobar el **PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN DE AUTORIDAD PORTUARIA DE PUERTO BOLÍVAR (PAC)** para el año **2015**, que se anexa a la presente Resolución, presentado con **oficio No. 001 APPB-DAD del 15 de enero de 2015**, suscrito por la **Ec. Rocío Pacheco Mosquera**, Jefe del Departamento Administrativo Encargada.



GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 5-2015

3

Artículo 2: La publicación en la página web de la entidad, la realizará la **Unidad de Ingeniería de Procesos**; y, la publicación en el portal WWW.COMPRASPUBLICAS.GOB.EC, del **Plan Anual de Contrataciones (PAC)** y la presente Resolución Administrativa se encargará el Departamento Administrativo.

Artículo 3: Los servidores de la entidad deberán sujetarse de manera obligatoria a las contrataciones establecidas en el Plan Anual de Contratación (PAC)

COMUNÍQUESE.-

Dada y firmada en el despacho del Gerente General de Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar, el quince de enero de dos mil quince.



DR. VICENTE GUZMÁN BARBOTÓ
GERENTE GENERAL

La presente Resolución fue dictada y firmada por el **DR. VICENTE GUZMÁN BARBOTÓ**, Gerente General de Autoridad Portuaria de Puerto Bolívar, el 15 de enero de 2015.-**LO CERTIFICO.-**



ELAINE RAMÓN MONTENEGRO
SECRETARIA GENERAL



16-01-2015

16:00





AUTORIDAD PORTUARIA PUERTO BOLIVAR

PIAN ANUAL DE CONTRATACION 2015

CRONOGRAMA DE EJECUCION

FUNDENTE	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CONCEPTO	PROFORMA POA 2015	PRESUPUESTO APROBADO	VALORES CONTRATACIONES BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	EJECUCION CUATRIMESTRE I	EJECUCION II CUATRIMESTRE	EJECUCION III CUATRIMESTRE	TOTAL	A CONTRATARSE EN :		
										I Cuatrimestre	II Cuatrimestre	III Cuatrimestre
001		ADMINISTRACION CENTRAL										
	53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	641,508.00	581,821.00	511,017.30							
	5301	Servicios Básicos	55,760.00	235,955.00	38,672.00							
	530105	Telecomunicaciones	48,500.00	44,856.00								
		Servicio de Internet Banda Ancha 12 megas			37,675.00	13,700.00	13,700.00	10,275.00	37,675.00			X
	530106	Servicios de Correo	2,760.00	997.00	997.00	332.33	332.33	332.33	997.00			X
	5302	Servicios Generales	80,470.00	76,548.00	77,198.00							
	530201	Transporte de Personal	41,000.00	40,733.00	40,733.00	13,577.67	13,577.67	13,577.67	40,733.00			X
	530203	Almacenamiento, Embalaje, Envase y Recarga de extintores	100.00	100.00	100.00		100.00		100.00		X	
	530204	Edición, impresión, reproducción y publicaciones, suscripciones, fotocopiado, traducción, empastado, enmarcado, serigrafía, fotografía, carnetización, filmación e imágenes satelitales. Para gastos varios de todas las dependencias	3,000.00	-	3,000.00	1,000.00	1,500.00	500.00				
		Para gastos varios de todas las dependencias							3,000.00	X	X	X
	530206	Eventos Públicos y Oficiales	10,000.00	9,345.00	9,345.00	3,000.00	5,000.00	1,345.00	9,345.00	X	X	X
	530209	Servicios de Aseo: Vestimenta de trabajo, fumigación, desinfección y limpieza de las instalaciones del sector público	3,820.00	3,820.00	3,820.00	1,900.00	900.00	1,020.00	3,820.00	X	X	X
		Lavada de toallas, manteles, banderas, alfombras, persianas, muebles y otros gastos varios de aseo										
	530219	Publicidad y propaganda usando otros medios	200.00	200.00	200.00	200.00			200.00	X		
		Señalética de los vehículos (logos)										
	530230	Digitalización de Información y Datos Públicos	20,000.00	20,000.00	20,000.00		20,000.00		20,000.00		X	
		Digitalización del archivo histórico										
	5303	Traslados, instalaciones, viáticos y subsistencias	71,600.00	19,907.00	17,407.00							
	530301	Pasajes al interior	22,600.00	17,407.00	17,407.00	5,800.00	5,800.00	5,807.00	17,407.00			X
	5304	Instalación, mantenimiento y reparación	28,000.00	26,656.00	26,656.00							
	530403	Mobiliarios (Instalación, mantenimiento y reparaciones)	2,000.00	656.00	656.00	400.00	256.00		656.00	X	X	
		Mantenimiento de mobiliarios de toda la entidad										
	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, mantenimiento y reparaciones)	18,000.00	18,000.00	18,000.00							
		Mantenimiento de aires			8,000.00	2,000.00	4,000.00	2,000.00	8,000.00	X		
		Mantenimiento telefonos y central telefonica			2,400.00	600.00	600.00	1,200.00	2,400.00	X	X	X
		Mantenimiento copiladoras , otras maquinarias y equipos			7,600.00	3,000.00	2,000.00	2,600.00	7,600.00	X	X	X
	530405	Vehículos (Instalación, mantenimiento y reparación)	8,000.00	8,000.00	8,000.00							
		Mantenimiento y reparación de los vehículos de la entidad			7,000.00	2,200.00	2,300.00	2,500.00	7,000.00	X		
		Mantenimiento de motos, triciclos y bicicletas			1,000.00	300.00	300.00	400.00	1,000.00	X	X	X
	5306	Contratación de estudios e investigaciones	73,528.00	17,894.00	32,496.30							
	530602	Servicios de Auditoría		2,109.00	2,109.00	2,109.00			2,109.00	X		
		Auditoría ISO	1,680.00		-							
	530603	Servicios de capacitación	30,000.00	15,785.00	15,785.00	9,000.00	6,785.00		15,785.00	X	X	
		Areas Adm. , Finan (USD 5.261.66); Talento Humano, Jurídico (USD 5.261.66); Diferentes Unidades (Usd 5.261.66)										
	530606	Honorarios por contratos civiles de Servicios	41,848.00		14,602.30							
		Contratación de Servicios odontológico para jubilados	17,400.00		14,602.30	3,700.00	7,100.00	3,802.30	14,602.30			X
	5307	Gastos en Informática	133,700.00	94,833.00	133,660.00							
	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso y Paquetes Informáticos	8,740.00	31,913.00	8,740.00							
		Renovación Lexis	2,240.00		2,240.00	2,240.00			2,240.00	X		
		Renovación Licencias antivirus	4,700.00		4,700.00	4,700.00			4,700.00	X		
		Licencias de sistemas operativos	1,800.00		1,800.00		1,800.00		1,800.00		X	
	530704	Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos	124,960.00	62,920.00	124,920.00							
		Mantenimiento del sistema de Gestión de Operaciones, AISV, SIGAC	100,800.00		100,800.00	33,600.00	33,600.00	33,600.00	100,800.00	X		

FINANCIAMIENTO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CONCEPTO	PROFORMA POA 2015	PRESUPUESTO APROBADO	VALORES CONTRATACIONES BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	EJECUCION I CUATRIMESTRE	EJECUCION II CUATRIMESTRE	EJECUCION III CUATRIMESTRE	TOTAL	A CONTRATARSE EN :		
										I Cuatrimestre	II Cuatrimestre	III Cuatrimestre
		Mantenimiento del control de acceso y básculas	11,200.00		11,200.00	4,480.00	6,720.00		11,200.00	X		
		Mantenimiento y afinación de base de datos	8,960.00		8,920.00		8,920.00		8,920.00		X	
		Mantenimiento de equipos informáticos y redes	4,000.00		4,000.00	1,336.00	1,336.00	1,328.00	4,000.00	X	X	X
	5308	Bienes de uso y consumo corriente	190,700.00	105,447.00	179,447.00							
	530801	Alimentos y Bebidas	65,000.00	33,000.00	65,000.00							
		Alimentos para Jubilados	60,000.00		60,000.00	29,190.00	20,000.00	10,810.00	60,000.00			X
		Agua, café, aguas aromáticas, azúcar, y otros	5,000.00		5,000.00	2,000.00	2,000.00	1,000.00	5,000.00	X	X	X
	530802	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	30,000.00	30,000.00	30,000.00							
		Uniformes de todo el personal	24,000.00		24,000.00	24,000.00			24,000.00	X		
		Adquisición de prendas de protección para todas las áreas	6,000.00		6,000.00	3,000.00	3,000.00		6,000.00	X	X	
	530803	Combustibles y Lubricantes	11,000.00	11,000.00	11,000.00							
		Combustible para vehículos	7,000.00		7,000.00	3,500.00		3,500.00	7,000.00	X	X	X
		Lubricantes para vehículos	4,000.00		4,000.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	4,000.00	X		
	530804	Materiales de Oficina	42,000.00	-	42,000.00							
		Cajas para guardar documentos	2,000.00		2,000.00	2,000.00			2,000.00	X		
		Materiales de oficina para stock de bodega (USD 25.000); cartuchos (USD 15.000)	40,000.00		40,000.00	26,000.00	5,000.00	9,000.00	40,000.00	X	X	X
	530805	Materiales de aseo	4,500.00	5,260.00	5,260.00							
		Adquisición de Cloro			1,500.00	1,500.00			1,500.00	X		
		Materiales de aseo para todas las dependencias de la entidad			3,760.00	1,500.00	2,280.00		3,760.00	X	X	
	530806	Herramientas (Bienes de uso y consumo corriente)	1,000.00	161.00	161.00							
		Herramientas para uso de Jardinería y para trabajos de los electricistas y gasfitero			161.00				161.00	X		
	530807	Materiales de impresión, fotografía, reproducción y publicaciones	1,000.00	516.00	516.00	360.00	156.00		516.00	X	X	
		Adquisición de periódicos y otros Materiales de impresión varios										
	530811	Materiales de insumos de construcción, eléctricos, plomería, carpintería, señalización vial, navegación y contra incendios	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00			1,500.00	X		
		Materiales varios para todas las dependencias										
	530813	Repuestos y Accesorios	31,200.00	22,723.00	22,723.00							
		Repuestos para vehículos			8,960.00	2,960.00	3,500.00	2,500.00	8,960.00	X		
		Repuestos para aires			4,000.00	2,200.00	1,500.00	300.00	4,000.00	X		
		Repuestos copiladoras (USD 2000) , y otros repuestos (USD 9.763)			9,763.00	2,627.08	3,640.75	3,495.17	9,763.00	X	X	X
	530819	Adquisición de accesorios e insumos químicos y orgánicos	1,500.00	787.00	787.00	300.00	300.00	187.00	787.00	X	X	X
		Adquisición de insumos para mantenimiento de áreas verdes										
	530820	Menaje de cocina, de hogar, accesorios descartables y accesorios de oficina	2,000.00	500.00	500.00	500.00			500.00	X		
		Compra de accesorios, persianas y otros										
	5314	Bienes Muebles no Depreciables	7,750.00	4,581.00	5,481.00							
	531403	Mobiliarios (Bienes muebles no depreciables)	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00			3,000.00	X		
		Adquisición de mesas y sillas plásticas y otros mobiliarios										
	531404	Maquinarias y Equipos (Bienes muebles no depreciables)	3,250.00	81.00	981.00	981.00			981.00	X		
		Sumadoras, teléfonos, equipos varios										
	531406	Herramientas (Bienes muebles no depreciables)	600.00	600.00	600.00	600.00			600.00	X		
		Adquisición de herramientas para jardinería y para trabajos eléctricos y de gasfitería										
	531407	Equipos, sistemas y paquetes informáticos	900.00	900.00	900.00	900.00			900.00	X		
		Adquisición de memorias y tarjetas de red para Procesos										
	57	OTROS GASTOS	299,100.00	12,160.00	9,700.00							
	570201	Seguros	294,000.00	10,400.00								
		Garantía aduanera			7,000.00	7,000.00			7,000.00	X		
		Rastreo satelital para vehículos			2,700.00	2,700.00			2,700.00	X		
001		DESARROLLO Y SERVICIOS PORTUARIOS										
	53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			948,098.00							
	5302	Servicios Generales	1,148,040.00	61,287.00	397,287.00							
	530202	Fletes y Maniobras	10,000.00	10,000.00	10,000.00							
		Maniobras para buques (USD 7.000), maniobras de remolques (USD 3.000)				4,500.00	2,500.00	3,000.00	10,000.00	X	X	X
	530203	Almacenamiento, Embalaje, Envase y Recarga de extintores	2,000.00	839.00	839.00		839.00		839.00		X	
		Edición, impresión, reproducción y publicaciones, suscripciones, fotocopiado, traducción, empastado, enmarcado, serigrafía, fotografía, carnetización, filmación e imágenes satelitales.	3,000.00	724.00	724.00	724.00			724.00	X		

FUNDA MEN TE	PARTIDA PRESUPUES TARIA	CONCEPTO	PROFORMA POA 2015	PRESUPUESTO APROBADO	VALORES CONTRATACIONES BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	EJECUCION CUATRIMESTRE I	EJECUCION II CUATRIMESTRE	EJECUCION III CUATRIMESTRE	TOTAL	A CONTRATARSE EN :		
										I Cuatrimestre	II Cuatrimestre	III Cuatrimestre
	530602	Servicios de Auditoria			7,056.00	7,000.00			7,000.00	X		
		Auditorias (ISO - Varias)										
	530603	Servicios de capacitación	21,527.00	21,527.00	21,527.00	6,000.00	8,000.00	7,527.00	21,527.00	X	X	X
	5308	Bienes de Uso y Consumo Corriente	136,600.00	62,495.00	40,495.00							
		Combustibles y Lubricantes	11,000.00	7,436.00	7,436.00							
	530803	Adquisición de combustible para generadores	7,000.00		3,436.00	3,436.00			3,436.00	X		
		Adquisición combustible para máquina barredora, lanchas y otros vehículos	2,000.00		2,000.00	1,500.00	500.00		2,000.00	X	X	
		Lubricantes para generadores, máquina barredora, lanchas y otros.	2,000.00		2,000.00	700.00	700.00	600.00	2,000.00	X	X	X
	530804	Materiales de Oficina	33,600.00	22,644.00	644.00	644.00			644.00	X		
		Material Publicitario	33,600.00									
	530811	Materiales de insumos de construcción, eléctricos, plomería, carpintería, señalización vial, navegación y contra incendios	72,500.00	32,415.00	22,415.00							
		Adquisición de materiales para uso en trabajos eléctricos, señalización, plomería y otros	50,000.00		15,700.00	15,700.00			15,700.00	X		
		Adquisición de picos poncha llantas, conos para direccionamiento de tránsito, mangueras contra incendios, y otros	22,500.00		6,715.00	6,715.00			6,715.00	X		
		Repuestos y Accesorios	19,500.00		10,000.00							
	530813	Repuestos y Accesorios para: máquina barredora, hand helds, cámara refrigerada y otros	8,500.00		4,000.00	1,500.00	1,500.00	1,000.00	4,000.00	X	X	X
		Repuestos y Accesorios para: equipos de comunicación, lanchas, y otros	1,000.00		1,000.00	1,000.00			1,000.00	X		
		Repuestos y Accesorios para: generadores, bombas y otros	10,000.00		5,000.00	500.00			500.00	X		
001	77001	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LAS INSTALACIONES EXISTENTES DE APPB		4,913,279.00	4,911,599.00							
	730604	Fiscalizaciones e Inspecciones Técnicas:										
		Reforzamiento estructural del nuevo sistema de defensas y eliminación de los espejos de agua del muelle marginal de los atarcadres No. 3 y 4			16,755.61	8,755.61	8,000.00		16,755.61	X	X	
	750107	Construcciones y Edificaciones:										
		Reforzamiento estructural del nuevo sistema de defensas y eliminación de los espejos de agua del muelle marginal de los atarcadres No. 3 y 4			4,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00		4,000,000.00	X	X	
	750501	En Obras de Infraestructura:										
		Mantenimiento y reparación de la carepar asfáltica de patios, calles, evelidas y muelles			894,843.39	447,423.39	447,420.00		894,843.39	X	X	
* T O T A L												
						3,310,543.08	2,923,035.75	142,279.47	6,375,858.30			

* Valores incluyen IVA
Valores de ejecución consolidados en base al POA

Puerto Bolivar, Enero 15 del 2015

Ec. Rocio Pacheco Mosquera
JEFE ADMINISTRATIVO ENCARGADO


Oficio No. 001 APPB-DAD
Enero 15 del 2015

Doctor
Vicente Guzman Barboto
Gerente General
Presente.-

De mi consideración:

Con la finalidad de dar cumplimiento con lo que determina el Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, y el Art. 25 del Reglamento a la citada Ley, para la respectiva aprobación remito a su autoridad al **Plan Anual de Contrataciones de Bienes Obras y Servicios 2015**, y su cronograma de ejecución, el mismo que ha sido elaborado en base a los montos y partidas presupuestarias aprobadas por el Ministerio de Finanzas en el Presupuesto de Gastos y del Plan Operativo Anual del presente año.

Atentamente,


Ec. Rocio Pacheco Mosquera
Jefe Administrativo Encargada

Copia: archivo
Rpm

