

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|---|--|---|
| Reglamento Interno para Trabajadores de APPB | Resolución No.014-2012 | 11/05/2012 | Reglamento Interno de Trabajadores |
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | Resolución 118 | 20/04/2013 | Estatuto Orgánico por Procesos |
| Código de Ética para Servidores y Trabajadores de APPB | Registro Oficial 572 | 25/08/2015 | Código de Ética e APPB |
| Contrato de Delegación denominado: "Diseño, financiamiento, equipamiento, ejecución de obras adicionales, operación y mantenimiento de la Terminal Portuaria de Puerto Bolívar". | Contrato de Delegación (Escritura Pública No. 20160701-002P02564) | 01/08/2016 | Contrato de Delegación |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| NO APLICA | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/10/2017 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO / DIRECCIÓN JURÍDICA | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | Psic. Carlos Romero Tandazo, Jefe de la Unidad de Talento Humano; Dr. Nelson Fernández Espinoza, Jefe Unidad de Asesoría Jurídica | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | rhumanos@appb.gob.ec ; nelsonf@appb.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (07-2)929-999 EXTENSIÓN 193; (07-2) 929-999 EXTENSIÓN 180 -181 | | |